

**Plan de**

**Institucional de**

**Funcionamiento 2021**

**Actualización Agosto 2021**

A partir de 1 de marzo, se hace necesario transitar desde la educación a distancia hacia la preparación de las condiciones que se requieren para acoger a la comunidad educativa en un entorno seguro, organizado y preparado para atender las necesidades que requiere el contexto post confinamiento.

Lo anterior no implica, en ningún caso, forzar el regreso anticipado, sino más bien generar las condiciones para que los equipos educativos estén preparados y planifiquen con antelación una serie de medidas que nos acompañen por un buen tiempo y que luego podrán ser adecuadas a los nuevos contextos que se vayan generando.

El presente protocolo tiene como objetivo la planificación de los equipos directivos y docentes para anticipar condiciones para el retorno a clases presenciales en un contexto organizado y seguro, en el que se consideran las adecuaciones necesarias para dar confianza a la comunidad educativa.

Cada una de las actividades que se desarrollan a continuación se organizan en torno a acciones de mejora que están detalladas paso a paso, sugerido para el completo desarrollo de las acciones.

Tanto las acciones como sus movimientos claves pueden ser adaptadas según condiciones lo ameriten, pero es importante desarrollar una acción a la vez de manera de asegurar su logro.

1. **Protocolo Sanitario**

**1.1 Proceso de limpieza y desinfección de las salas de clases y otros espacios del establecimiento**

1. **Objetivo…………………………………………2. Responsables……………….**

Proporcionar orientaciones Los responsables de la limpieza

para limpiar y desinfectar la y desinfección de la escuela

escuela. es el sostenedor, coordinados

con sus respectivos equipos

directivos.

**3. Materiales………………………………………………………………………………**

**Productos Desinfectantes**

Soluciones de Hipoclorito de

Sodio al 5%

Alcohol Gel

Dispensador de Alcohol Gel

Alcohol etílico 70% (para limpieza

de artículos electrónicos: computadores,

teclados, etc.)

Otros desinfectantes según especificaciones ISP

**Artículos de Limpieza**

* Jabón
* Dispensador de jabón
* Papel secante en rodillos
* Dispensador de papel secante

en rodillos

* Paños de limpieza
* Envases vacíos para realizar

diluciones de productos de

limpieza y desinfección

**4. Limpieza y desinfección: Antes del inicio de clases……………………………**

La escuela será sanitizada al menos 24 horas antes del inicio a clases. Se debe limpiar y luego desinfectar todas las superficies.

**2. Desinfección de Superficies ya limpias:** Con aplicación de productos desinfectantes a través del uso de rociadores, toallas, pañosde fibra o microfibra o traperos, entre otrosmétodos.

**1. Proceso de limpieza:** barrer, limpiar

muebles, escritorios, sillas, mesas con

ayuda de detergentes o jabón,

enjuagando posteriormente con agua

para eliminar la suciedad por arrastre.

* Se debe priorizar la limpieza

desinfección de todas aquellas superficies que son manipuladas por los usuarios con alta frecuencia, como lo son: manillas, pasamanos, taza del inodoro, llaves de agua, superficies de las mesas, escritorios, superficies de apoyo, entre otras

* Para desinfectar, se recomienda

el uso de hipoclorito de sodio al 0.1%

o soluciones de hipoclorito de sodio

al 5% (por cada litro de agua,

agregar 20cc de cloro (4 cucharaditas)

a una concentración de un 5%)

* Se debe crear una rutina de

limpieza y desinfección de los objetos que son frecuentemente tocados. Además, ante cualquier sospecha de contagio o contacto con persona contagiada se debe repetir la sanitización del establecimiento completo.

* Cuando se utilicen productos

Químicos para la limpieza, es

Importante mantener una buena

Ventilación. (abrir ventanas y puertas)

Para proteger la salud del personal de

Limpieza y de los miembros de la

Comunidad.

* Esta limpieza y desinfección

también se realizará en el transporte escolar al término de cada recorrido.

* Para efectuar la limpieza y

desinfección, se debe privilegiar el

uso de utensilios desechables.

En el caso de utilizar utensilios reutilizables

en estas tareas, estos deben desinfectarse

utilizando los productos arriba señalados.

* Al término del recorrido el chófer debe sanitizar con amonio cuaternario y ventilar el furgón a espera del siguiente recorrido.
* A la hora de salida los estudiantes ocuparan los mismos lugares y serán llevados casa.
* En relación al uso del furgón, para el

traslado desde la casa al colegio, se

considera 1 metro de distancia en el asiento,

por lo que caben 2 estudiantes por corrida,

al subir se les debe tomar la temperatura,

la cuál debe ser inferior a 37,5 °C, de lo

contrario el estudiante se deja en observación

en su casa. Al llegar al colegio comienzan a

bajarse de adelante hacia atrás sin provocar

atochamiento.

* 1. **Medidas de higiene y protección personal para estudiantes docentes y Asistentes de la educación**

1. **Objetivo…………………………………………2. Responsables……………….**

Proporcionar orientaciones Los responsables de la limpieza

para limpiar y desinfectar la y desinfección de la escuela

escuela. es el sostenedor, coordinados

con sus respectivos equipos

Directivos.

**3. Artículos de Protección Personal………………………………………**

* Mascarillas
* Guantes para labores de ase desechables o reutilizables, resistentes, impermeables y de manga larga ( No quirúrgicos)
* Traje tyvek para el personal de aseo
* Pechera desechable o reutilizable para el personal de aseo
* Cofia (Personal manipulador de alimentos)
* Delantal para las damas y cotonas para los varones ( Personal manipulador de alimentos)
* Botas antideslizantes (Personal manipulador de alimentos)
* Botiquín Básico: Termómetro, gasas esterilizadas, apósitos, tijeras, cinta adhesiva, guantes quirúrgicos, mascarillas, alcohol gel, vendas, telas en triángulos para hacer diferentes tipos de vendajes, parches curitas.

**4. Medidas de higiene …………………………………………………………………**

* Una vez hecho el ingreso a la escuela, la cual debe ser obligatorio el uso de mascarilla, se desinfectarán los pies y ropa a cada estudiante docente y asistente de la educación, se tomará la temperatura y se les aplicará alcohol gel en sus manos para luego ingresar al colegio y respectiva sala de clases.

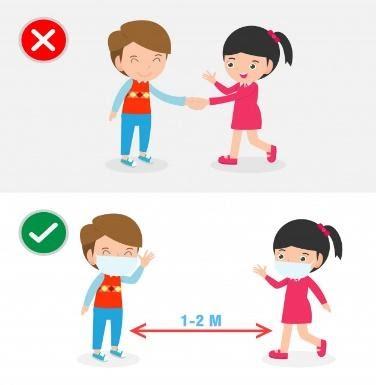
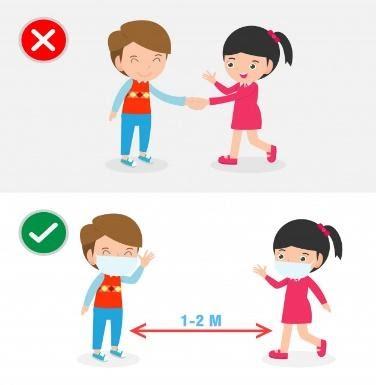
Imagen que contiene dibujo, cuarto

Descripción generada automáticamenteImagen que contiene dibujo

Descripción generada automáticamenteImagen que contiene dibujo

Descripción generada automáticamente

* una vez en la sala de clases, a los alumnos que no traigan mascarilla se le hará entrega.
* Se enseñará a todos los alumnos, docentes y asistentes de la educación la nueva forma de dar la bienvenida, mostrando imagen alusiva, dicha habilidad se comenzará entrenar previo al retorno a clases, tanto en las clases on-line como en las casas con sus familiares.



* 1. **Rutinas para el ingreso y salida del establecimiento**

**1. Objetivo …………………………………………2. Responsables……………….**

El objetivo es planificar los

Los responsables de estas instancias será el equipo directivo, coordinados con equipo docente y paradocente.

momentos e instancias de

interacción escolar tras

el retorno a clases

presenciales: recreos,

entrada y salida,

alimentación, sala de clases.

**3. Rutina de ingreso ……………………………………………………………………….**

* La entrada a la escuela será por horarios diferidos para no generar tanta aglomeración, la cual se describe a continuación:

Jornada mañana

Furgón: 09:00 a 9:05

A pie: 9:05 a 09:15

Jornada Tarde

Furgón: 13:45 a 14:00

A pie: 14:00 a 14:15

Lo ideal es dividir los cursos en 2 grupos para que comiencen asistir de manera paulatina, o sea, alternar los días para grupos diferentes dentro de un mismo curso o nivel, cuando por efecto de las medidas sanitarias no sea posible contar con un funcionamiento presencial en el establecimiento para todos los niveles en jornada regular.

**4. Rutina de salida ……………………………………………………………………….**

Al igual que el ingreso al establecimiento, la salida de este será por horarios diferidos. Furgón: 14:10 a 14:25

Jornada mañana

A pie: 11:30

Furgón: 11:25

Jornada Tarde

A pie: 16:30

Furgón: 16:25

* 1. **Rutinas para recreos**
* Dependiendo de la cantidad de alumnos que asista a la escuela, se harán los recreos en horarios diferidos por nivel.



* Imagen que contiene dibujo

  Descripción generada automáticamenteDurante el recreo se realizará rutina de baño, al finalizar éste todos los y las estudiantes deben lavar sus manos
* Le recreo será en el siguiente horario:

Jornada mañana

10:20 a 10:35

Jornada Tarde

15:20 a 15:35

* Al finalizar éste todos los y las estudiantes deben lavar sus manos
* Es obligación de la docente o la asistente de cada curso estar presentes en el recreo en distintas ubicaciones
  1. **Rutinas para el uso del baño**
* Baño 1: 4 estudiantes

Baño 2: 3 estudiantes

Baño 3: 3 Estudiantes

* Tanto en los lavamanos del baño como los exteriores hay señalética de la vado de manos
* El uso del baño será permanentemente monitoreados
* Se realizará rutina de higiene lavado de manos en grupos de tres niños antes y después de cada actividad y de cada comida, se realizara turnos por nivel para realizar cada una de las instancias de higiene.

Imagen que contiene dibujo, reloj

Descripción generada automáticamente

* 1. **Rutinas para el uso de furgón**
* Para los alumnos que utilizarán el furgón de la escuela, deben tener 1 metro de distancia entre ellos, deben mantenerse las ventanas de adelante abiertas para una adecuada ventilación, antes de subir al furgón se les va a tomar la temperatura y si es 37.5 °C o más se deben quedar en su casa.
* Todos los adultos que vayan en el furgón obligatoriamente deben estar durante todo el recorrido con mascarilla y colocar alcohol gel en sus manos a penas termine de ayudar a al estudiante a instalarse en su puesto.
* Entre recorrido y recorrido el chófer del furgón debe limpiar y desinfectar el furgón
* Al término del recorrido el chófer debe sanitizar con amonio cuaternario y ventilar el furgón a espera del siguiente recorrido.
* A la hora de salida los estudiantes ocuparan los mismos lugares y serán llevados casa

1. **Protocolo Casos Covid y alimentación Escolar**
   1. **Protocolos de actuación ante sospecha o confirmación de casos COVID.**

**1. Objetivo …………………………………………2. Responsables……………….**

Los responsables de verificar y abordar posibles contagios será el equipo directivo, coordinados con equipo docente y paradocente.

Abordar situaciones de posible

contagio, anticipando los recursos

necesarios, las vías de coordinación

con organismos e instituciones y

responsables de su activación.

**3. Definiciones de Interés………………………………………………………………**

**Distanciamiento social:** Es una medida de mitigación comunitaria, frecuentemente utilizada en pandemias o en el contexto de alerta sanitaria. Esta medida corresponde a la disminución del contacto físico básico entre personas en cualquier situación.

**Cuarentena:** Es una restricción preventiva de actividades para personas que estuvieron expuestas a SARS-CoV-2 y que actualmente no tienen síntomas que consiste en limitar su contacto con otras personas en sitios designados hasta el término del período de incubación.

**Aislamiento:** Es una restricción preventiva de actividades para personas confirmados de COVID-19, que consiste en limitar su contacto con otras personas en sitios designados en sitios designados hasta el término del período infectante.

**4. Clasificación de riesgo de los contactos…………………………………………**

Los contactos son aquellas personas asintomáticas que estuvieron en la cercanía de un paciente COVID-19 confirmado. Los contactos serán clasificados según su riesgo de exposición a SARS-CoV-2.

4.1. Contactos de alto riesgo (10–13), corresponde a:

* Personas que brindaron atención de salud directa a casos confirmados de COVID-19 sin uso de equipo de protección personal (EPP).
* Contacto estrecho: Una persona en contacto con un caso confirmado de COVID-19, desde el inicio del período sintomático hasta después de haber sido de alta según los criterios vigentes:
* Haber mantenido más de 15 minutos de contacto cara a cara, a menos de un metro.
* Haber compartido un espacio cerrado por 2 horas o más, tales como lugares como oficinas, trabajos, reuniones, colegios.
* Vivir o pernoctar en el mismo hogar o lugares similares a hogar, tales como, hostales, internados, instituciones cerradas, hogares de ancianos, hoteles, residencias, entre otros.
* Haberse trasladado en cualquier medio de transporte cerrado a una proximidad menor de un metro con otro ocupante del medio de transporte que esté contagiado.
* Viajeros provenientes del extranjero, independiente del país de origen, se manejarán como contacto de alto riesgo

4.2. Contactos de bajo riesgo

Personas que fueron contactos de caso confirmado o sospechoso de COVID-19 y que no cumplen los criterios explicitados anteriormente.

**5. indicaciones según tipo de riesgo del contacto………………………………**

5.1 Indicaciones para contactos de alto riesgo

Cuarentena en su domicilio por 14 días desde la fecha del último contacto de alto riesgo con el caso confirmado. Las indicaciones que debe seguir durante su “Aislamiento domiciliario” son las siguientes:

1. Restringir el contacto con otras personas fuera de la casa. Por ejemplo, no salir del hogar, no recibir visitas, ni realizar o participar de eventos sociales, tales como fiestas y encuentros.
2. Mantener un metro de separación con los otros miembros del hogar cuando se encuentre en compañía.
3. . Mantener las siguientes medidas básicas personales:

* Realizar higiene de manos frecuente con agua y jabón o solución de alcohol.
* No compartir artículos de higiene personal ni de alimentación con los otros habitantes del hogar.
* En caso de estornudar o toser, cubrirse la nariz y boca con el antebrazo o con pañuelo desechable. Luego eliminar en bolsas plásticas dentro de un basurero con tapa y lavarse las manos.
* Ocupar una habitación de manera individual, con ventana para mantener una ventilación frecuente.
* En caso de no tener una habitación individual, mantener una distancia de al menos un metro con otros miembros del hogar, limitando el uso de espacios comunes.

1. Mantener ambientes limpios y ventilados:

- Limpie y desinfecte diariamente las superficies que se tocan con frecuencia, como veladores, respaldos de cama y otros muebles del dormitorio. Se sugiere utilizar desinfectante doméstico como cloro diluido en agua (1 parte de cloro por cada 9 partes de agua).

- Limpie y desinfecte las superficies del baño e inodoro, al menos una vez al día con desinfectante doméstico habitual (Puede usar cloro diluido en agua en la siguiente proporción: 1 parte de cloro por cada 9 partes de agua).

- La ropa utilizada por el paciente, como también la ropa de cama, toallas de baño y de mano, se sugieren lavar a máquina a 60–90 ° C con detergente común y secar bien. Coloque la ropa contaminada en una bolsa plástica cerrada. No agite la ropa sucia. Evite el contacto directo de material contaminado con la piel o su propia ropa. Use guantes desechables y ropa protectora (por ejemplo delantales de plástico) al limpiar o manipular superficies o ropa sucia contaminadas con fluidos corporales. Realizar lavado de manos antes y después de utilizar los guantes

1. Realizar automonitoreo de síntomas sugerentes de infección respiratoria, tales como fiebre o tos o dificultad respiratoria, entre otros.
2. Dentro del perímetro del hogar se recomienda realizar actividades recreativas, ejercicio, teletrabajo y establecer formas de comunicación por medios electrónicos (por ejemplo, familiares, amigos y compañeros de trabajo), mientras cumpla las indicaciones previamente descritas.

5.2 indicaciones para contactos de bajo riesgo.

Debe seguir medidas generales de higiene y distanciamiento social, sin necesidad de aislamiento domiciliario, estas son:

* Distanciamiento social
* Mantener una separación física de al menos un metro de distancia.
* No tener contacto físico al saludar o despedir.
* Evitar en lo posibles actividades presenciales.
* No debe compartir artículos de higiene personal, ni de alimentación con otros habitantes del hogar o compañeros de trabajo, colegios u otros
* Realizar higiene de manos frecuente: lavado con agua y jabón o aplicar solución de alcohol (alcohol gel).
* En caso de estornudar o toser, cubrirse la nariz y boca con pañuelo desechable o el antebrazo.
* Los pañuelos desechables debe eliminarlos en forma inmediata en recipiente con tapa.
* Realizar automonitoreo de síntomas sugerentes de infección respiratoria, tales como fiebre 37.8 °, tos y disnea.

**6. Seguimiento según tipo de riesgo del contacto……………………………………**

6.1 Contactos de alto riesgo

Se aplicarán medidas de seguimiento telefónico, para verificar cumplimiento de las medidas de aislamiento domiciliario y monitoreo de signos y síntomas de COVID-19. Egresarán del seguimiento los contactos de alto riesgo que hayan cumplido el periodo de 14 días de aislamiento domiciliario y que no hayan desarrollado sintomatología.

6.2. Contactos de bajo riesgo

En caso de contacto de bajo riesgo no se aplicará seguimiento. Solo debe cumplir las medidas generales de distanciamiento social e higiene.

**7. Inicio de Sintomatología…………………………………………………………………**

Si una persona en cuarentena, independiente de su tipo de riesgo, inicia sintomatología sugerente de COVID-19 (fiebre mayor a 37.8° o tos o dificultad respiratoria, entre otros), cambiará su categoría al de caso sospechoso, según definición de caso vigente y publicada por el Ministerio de Salud.

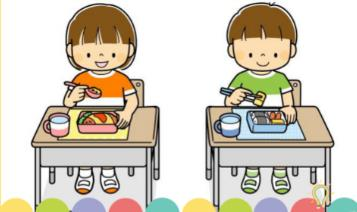
El caso sospechoso deberá trasladarse a un centro de salud para su diagnóstico, en lo posible, a través de un medio de transporte que involucre el menor contacto con personas, evitando particularmente el contacto con adultos mayores o pacientes con enfermedades crónicas. Para el traslado deberá usar mascarilla, si no posee mascarilla deberá avisar al llegar al centro de salud y ellos le brindarán los implementos correspondientes.

Si el caso sospechoso es confirmado tras realizarse el test, el manejo clínico se realizará como tal y deberá seguir las indicaciones del profesional de salud, de acuerdo con la gravedad de sus síntomas. Además, el médico deberá notificar sobre sus contactos estrechos con los que haya estado desde el inicio de los síntomas, ya que estos deberán iniciar aislamiento domiciliario y seguimiento.

Si el caso sospechoso se descarta, el manejo clínico se realizará según la gravedad de sus síntomas y de acuerdo con los protocolos de enfermedades respiratorias del MINSAL. En caso de síntomas leves a moderados deberá volver al aislamiento domiciliario hasta completar los 14 días.

* 1. **Alimentación Escolar.**

Se realizará la colación en la sala, se les permitirá traer una pequeña colación (jugo o fruta), respetando el distanciamiento físico y facilitando aún más la circulación de aire.



Horario Colación 11:15 a 11:30

1. **Información salas de clases**

Comunicar a la comunidad educativa las rutinas y protocolos desarrollados para el retorno a clases.

* 1. **Organización de la jornada**
* Distribución de sala de clases las sillas y mesas tendrán distintivos para lograr el distanciamiento (1 metros del otro estudiante en todas las direcciones) correspondiente entre los estudiantes (imagen de niño o niña).
* Las salas se ventilarán durante los recreos, abriendo puertas y ventanas con el fin de favorecer la circulación de aire.
* Las actividades serán planificadas de forma individual para evitar el contacto físico entre los estudiantes.
* Además, se crearán bolsas para guardar diversos materiales (lápices, tijeras, pegamento, etc.)  Serán individuales con nombre y apellido de cada estudiante del nivel. (Para evitar las mochilas)
* Rutina de saludo,los estudiantes desde su puesto la realizarán.
* Sala de clasesse encontrarán varios carteles con imágenes, por ejemplo: evitar sacarse la mascarilla, no llevar materiales o juguetes a la boca y mantener el distanciamiento.
* La limpieza de las superficies de trabajo se realizará junto con los estudiantes al término de cada actividad, aunque nos encontremos entre recreo y recreo o antes de salir a éste.
* Uso frecuente de alcohol líquido, al término de cada actividad o ciclo, en la interacción con nuevos materiales y en el cambio de puestos. Terminado el recreo deben lavarse las manos antes de ingresar a la sala de clases.
* Imagen que contiene dibujo, cuarto

  Descripción generada automáticamenteEn el piso estarán marcadas huellas de pies, círculos o lineas con un metro de distancia para que los estudiantes se formen respetando el distanciamiento.
  1. **Modalidad de clases.**

1. Dependiendo en la fase en que nos encontremos, la modalidad de trabajo será:

|  |  |
| --- | --- |
| Modalidad de trabajo | |
| TEL/ PARVULO | |
| Fase 1 | Solo clase Online más videos explicativos para los alumnos que no puedan conectarse. |
| Fase 2-4 | Por la capacidad de alumnos que pueden asistir a clases en esta fase se realiza modalidad presencial junto a clases online (modalidad mixta) |
| Fase 5 | Modalidad 100 % Presencial |
|  |  |

* 1. **Información de salas**

Cuando por efecto de las medidas sanitarias no sea posible contar con un funcionamiento presencial en el establecimiento para todos los niveles en jornada regular, el establecimiento realizará medidas de educación donde se alternaran los días para grupos diferentes dentro de un mismo curso o nivel.

Las clases presenciales se realizarán por grupo de lunes a jueves

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Jornada Mañana | | Jornada Tarde |
| Clases de lunes a Jueves | | |
| Clases Presenciales | 09: 00 a 11:30 HRS. | 14:00 a 16:30 hrs. |
| Clases Online | 11:40 en adelante | 16: 40 en adelante |
| Viernes | | |
| Clases online para ambas jornadas según horario informado por la docente a cada apoderado. | | |

1. **Educación Remota, inducción y comunicación**
   1. **Plan de Educación remota.**

* El proceso formativo de manera remota para aquellos estudiantes que se encuentran en el grupo que va estar en casa por ese día o que no puedan retornar al establecimiento consideramos un sistema de educación a distancia utilizando la plataforma ZOOM durante la realización de la clase de manera online y para los alumnos que no puedan acceder a esta plataforma, se realizaran videos explicativos con la clase y serán enviados via redes sociales ya que es la forma de comunicación más directa con los apoderados. Es importante destacar que cada dos semanas se va a hacer entrega de 1 cuadernillo de trabajo en lenguaje y matemáticas con el fin de que las actividades que se realicen en casa y en la escuela tengan el mismo material de apoyo
* En caso de eventualmente volver a cuarentena, lo cual será decretado por la autoridad sanitaria previamente, todos los estudiantes y sus familias deben conectarse a las clases por la plataforma antes mencionada y en caso de no poder se le harán llegar los cuadernillos y vídeos explicatorios de las actividades realizadas. O sea, se cambia de modalidad mixta (presencial-online) o modalidad a distancia (online)
* Con respecto a la evaluación de los estudiantes, se considera la opción de realizarla via presencial y remota para dar continuidad al proceso de evaluación y retroalimentación en caso de continuar con emergencia sanitaria.
  1. **Inducción a docentes y asistentes.**

El equipo directivo del establecimiento es responsable de realizar una inducción a docentes y asistentes de la educación que permita a todo el personal conocer el plan en detalle y reflexionar acerca de éste.

Durante el mes de noviembre y diciembre el establecimiento realizó las evaluaciones de manera presencial, ya sea individual o en pequeños grupos, pudiendo poner en práctica las medidas del protocolo, lo que nos sirvió de prueba para enfrentar este nuevo proceso.

Se llevará a cabo la inducción por medio de una reunión técnica la primera semana de trabajo (aproximadamente 22 al 27 de febrero 2021) donde conocerán protocolos del establecimiento para evitar aglomeraciones, normas de distanciamiento vigente, rutinas de limpieza y desinfección entre otras

* 1. **Comunicación a la comunidad educativa**

**1. Objetivo…………………………………………2. Responsables……………….**

Los responsables de entregar la información será el equipo directivo, coordinados con equipo docente y paradocente.

Informar a la comunidad educativa que el establecimiento se está preparando para recibirlos bajo condiciones de protección y cuidado, lo cual permite disminuir la incertidumbre y la ansiedad de los estudiantes, las familias y el personal en genera.

1. Durante primera reunión de apoderados, la cual se llevara a cabo la primera semana de clases (01 al 05 de Marzo 2021) donde lo primero que se les solicitara es que registren un correo electrónico y número de teléfono actualizado para poder mantener contacto con ellos ante cualquier situación.
2. Consignar los aspectos centrales de cada una de las rutinas y protocolos en un formato sencillo y con lenguaje claro, estableciendo qué se espera de cada miembro de la comunidad educativa en cada caso. Informarlo permite disminuir la incertidumbre y la ansiedad de los estudiantes, las familias y el personal en general, brindando confianza en que el establecimiento se está preparando para recibirlos bajo condiciones de protección y cuidado.
3. Convocar a los representantes del Consejo Escolar y del Centro de Padres, Madres y Apoderados a fin de reforzar el sentido y la relevancia de las rutinas para el cuidado de todos y explicar las restricciones de acceso que se deberán implementar para los apoderados.
4. Elaborar un comunicado o presentación que contenga, a lo menos:

a. El sentido y la importancia de resguardar las medidas establecidas para el autocuidado y el cuidado colectivo de toda la comunidad educativa.

b. Las principales medidas a adoptar en los distintos espacios y momentos escolares: sala de clases, alimentación, recreos, así como frente a la sospecha de contagio al interior del establecimiento.

c. Una instancia para que las familias y apoderados puedan hacer consultas.

5. Socializar la información por todos los canales disponibles: una carta dirigida a las familias, página institucional, mensajería de texto, correo electrónico, RRSS.

A los apoderados que no asistan a la reunión se les mandará la información donde se les solicite que después de leer respondan pregunta sus dudas o recibí conforme con el fin de adjuntar el correo y tener la claro que la información llegó a todos los padres o apoderados

6.- En caso de contagio confirmado dentro del Establecimiento Educacional se realizarán las siguientes acciones.

Se realizará una encuesta de gmail de manera bimensual para ir teniendo las observaciones de los apoderados y mejorar lo que es necesario. Además se hará entrega de un correo para tener comunicación directa con los directivos de Establecimiento educacional para atender oportunamente las dudas o necesidades